

令和3年度（前期開講）宮崎県立看護大学大学院

科目等履修生【博士後期課程科目】募集要項

1 募集人員

若干名

2 出願資格

次のいずれかに該当する者、又は入学日において該当する見込みの者とします。

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 文部科学大臣の指定した者（平成元年9月1日文部省告示第118号。個別の出願資格の認定が必要）
- (7) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、24歳に達したもの（個別の出願資格の認定が必要）

3 出願資格認定

出願資格の認定を受けて出願しようとする者については、次により事前に出願資格の確認を行います。

(1) 認定基準

ア 出願資格の(6)

- (ア) 大学を卒業し、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本大学院において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの
- (イ) 外国において学校教育における16年の課程を修了した後、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本大学院において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの

イ 出願資格の(7)

看護系の大学、短期大学、専修学校、各種学校等の卒業者で、次の各号のすべてに該当するもの

- (ア) 看護師、保健師又は助産師の資格を有すること。
- (イ) 上記(ア)の資格で、5年以上(実質)の実務経験があること。
- (ウ) 上記(ア)の資格による実務を通して作成された看護に関する論文があること。
- (エ) 研究テーマを持ち、意欲的に学ぶ姿勢があること。

(2) 提出書類

提出書類	摘要
①出願資格認定申請書	本大学院所定の用紙を使用すること。
②業績一覧	同上
③免許証の写し *出願資格の(7)の者のみ	看護師、保健師又は助産師の免許証の写し (A4サイズに縮小)
④在籍期間証明書	出願資格の(6)に該当するものは2年以上の研究歴を、出願資格の(7)に該当する者は5年以上の実務経験を有することの証明書(任意の書式で可)

<注意事項>

提出する書類と申請書等の氏名が不一致の場合は、改氏名を証明するもの(戸籍抄本等)を添付してください。

(3) 申請期間

令和3年1月6日(水)～1月13日(水)※最終日は17時必着です。

(4) 申請方法

申請者は、申請書類を一括して封筒(角型2号)に入れ、持参又は「書留」で郵送してください。

持参による受付時間は、上記期間の9時～17時です。

(5) 申請書類提出先

〒880-0929

宮崎市まなび野3丁目5番地1

宮崎県立看護大学事務局総務課教務学生担当 Tel. 0985-59-7705

※ 過去に本大学院が実施した出願資格認定審査により認定通知書の交付を受け、出願の際にその写しを提出できる者は、この要項の規定による出願資格の認定を受けたものとみなします。

※ 受講希望科目の担当教員に事前に相談してください。

4 入学時期及び履修期間

- (1) 入学時期
令和3年4月1日
- (2) 履修期間
1年以内です。ただし、特別の理由があると認める場合は、期間を延長することができます。

5 履修科目

- (1) 開講する科目
別紙「授業科目一覧」の科目を参照してください。
授業内容・計画を記載したシラバスは、宮崎県立看護大学ホームページに掲載します。
詳細については、総務課教務学生担当までお問い合わせください。

6 出願手続

- (1) 出願期間
令和3年1月25日（月）～1月28日（木）※最終日は17時必着です。
- (2) 出願方法
出願資格の(1)から(5)の入学志願者及び(6)、(7)の入学志願者で出願資格「有」とされた者は、次により出願を行ってください。
① 出願者は必ず事前に受講希望科目の担当教員に相談してください。電話・Eメールの相談も可能です。
② 郵送又は持参により提出してください。出願者は、出願書類を一括して封筒（角型2号）に入れ、封筒の表側に「大学院科目等履修生出願書類在中」と赤字で記入し、裏側に住所、氏名を記入してください。
持参による受付時間は、上記期間の9時～17時です。
- (3) 出願書類提出先
〒880-0929 宮崎市まなび野 3 丁目 5 番地 1
宮崎県立看護大学事務局 総務課教務学生担当 Tel . 0985-59-7705

(4) 出願書類

書類	作成方法
様式1号 科目等履修生 入学許可申請書	本大学院所定の用紙を用いて、必要事項を記入してください。
様式2号 履歴書	本大学院所定の用紙を用いて、必要事項を記入してください。
入学試験手数料	<p>9,800円 金融機関等の窓口または ATM で出願者名義で振り込むこと。込手数料は各自の負担とする。</p> <p>【振込先】 宮崎銀行 清武支店 普通預金 226895 口座名 コウリツダイガクホウジン ミヤザキケンリツカンゴダイガク 公立大学法人 宮崎県立看護大学</p> <p>※ 入学試験手数料振込確認書類貼付票（本大学院所定の用紙）に、入学試験手数料の振込が確認できる「振込依頼書の本人控え」（コピー可）または ATM の利用明細書（コピー可、振込伝票等の残高は黒く塗りつぶすこと。）を貼付すること。</p>
卒業・修了（見込）証明書	出願資格に該当する最終出身学校の卒業又は修了（見込）証明書を提出してください。
その他	出願資格の認定を受けた者は、認定通知書（写し）を提出してください。

<注意事項>

- ① 出願書類がすべて揃っていない場合には受理できないので、出願の際には十分留意してください。
- ② 出願受理後は、出願書類及び入学試験手数料は理由の如何を問わず返却しません。
- ③ 出願受理後は、出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合には、出願先まで連絡してください。
- ④ 提出する書類と申請書等の氏名が不一致の場合は、改氏名を証明するもの（戸籍抄本等）を添付してください。

(5) 身体に障がいを有する入学志願者の事前協議

入学を志願する者で、身体に障がいを有し、修学上特別な配慮を必要とする者は、出願の前にあらかじめ大学事務局まで連絡し、相談してください。

また、出願受付締切後に発生した傷病により特別な配慮を必要とすることとなった場合も速やかに大学事務局まで連絡し、相談してください。

7 選考方法

提出された出願書類に基づき総合判定します。

8 合格発表

- (1) 合格通知書発送日
令和3年2月16日(火)

- (2) 発表方法
合格者には、書留速達郵便により合格通知書及び入学手続きに必要な書類を送付します。
電話等による問い合わせには一切応じません。

9 入学手続

- (1) 入学手続期間
令和3年2月22日(月)～2月26日(金)

- (2) 入学手続の方法
入学手続の際には、入学料を納付してください。入学手続の詳細については、合格通知書送付時にお知らせします。

- (3) 入学手数料等

種別	金額
入学料	28,200円
授業料(履修科目1単位につき)	14,800円

① 入学料

金融機関等の窓口またはATMで出願者名義で振り込んでください。振込手数料は各自の負担とします。詳細は合格通知書送付時にお知らせします。

② 授業料及びその他の経費

授業料は、入学手続きが終了した後、4月以降所定の期日までに受講科目の履修単位分の授業料を納付してください。詳細は別途お知らせします。

履修に要する特別の費用は、科目等履修生の負担とします。

〈注意事項〉

- 入学手続期間内に手続を完了しなかった者については、入学を辞退したものとして取り扱います。
- 入学料及び必要な書類がすべて揃っていない場合には受付できませんので、書類提出の際には、十分確認してください。
- 一度受け付けた入学料及び入学手続書類の返却は、理由の如何を問わず一切行いません。
- 表に掲げる金額は令和2年11月現在のものであり、今後改定される場合があります。
- 入学後に授業料が改定された場合は、改定後の授業料が適用されます。

授業科目一覧

博士後期課程

分 野	授 業 科 目	単位 数	教員氏名	電話	メールアドレス
基礎看護学	健康増進看護学特講	2	田中 美智子	0985-59-7712	michiko-ta@mpu.ac.jp
応用看護学	公衆衛生看護学特講	2	平野 かよ子	0985-59-7750	hirano@mpu.ac.jp
共通科目	アカデミックライティング ※前期課程「英語特別演習」修了レベル相当の方のみ対象とします。	2	川北 直子	0985-59-7730	naoko@mpu.ac.jp

出願資格認定申請書

宮崎県立看護大学長 殿		令和 年 月 日
申請者 氏名		男・女
昭和 年 月 日生		
平成 年 月 日生		
現 住 所	〒 TEL	
1. 学歴 (高等学校卒業以降)		
年 月 日	事 項	
2. 職歴		
年 月 日	事 項	

3. 免許・資格等

年 月 日	事 項

4. 賞 罰

年 月 日	事 項

5. 学会及び社会における活動状況

（この欄は、5.の質問に該当する場合は、該当する欄に記入して下さい。）

業績一覧

氏名	
----	--

論文等名称	著者氏名・ 発表者氏名	発行・発表 年 月	発行所・発表雑誌・ 発表学会等の名称	概要 (200 字以内にまとめてください。)

※ 「著者名・発表者名」欄には全員の氏名を記載し、自己の氏名に下線を引くこと。

--	--	--	--	--

様式第1号

科目等履修生入学許可申請書

年 月 日

宮崎県立看護大学長 殿

住 所

氏 名

□

生年月日 (性別)

年 月 日 ()

このたび、貴学の科目等履修生として、下記のとおり入学したいので許可くださるよう関係書類を添えて申請いたします。

なお、許可の上は、学内規程等を遵守いたします。

記

履修科目及び単位数	
履 修 期 間	年 月 日から 年 月 日まで
履 修 中 の 住 所	〒 (電話番号 - - -)
志 望 の 理 由	
備 考	

様式第2号

履歴書

写真貼付欄 申請前3か月以内に撮影した 上半身、無帽、正面、無背景 のもの。裏面に氏名を記入す ること。 縦4cm×横3cm			氏名 ふりがな 生年月日	年月日	性別	男女
			現住所	〒		
				(電話番号	—	—)
年号	年	月	日	学歴及び職歴（詳細に記載すること。）		
学位						
資格						

入学試験手数料振込確認書類貼付票

振込依頼書の本人控えまたはATM利用明細書貼付欄

全面のり付けしてください。