

入 札 説 明 書

宮崎県立看護大学清掃業務に係る入札公告に基づく条件付一般競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

入札に参加する者は、下記事項を熟知の上で入札しなければならない。

なお、当該説明書等について質問がある場合は、下記の４に問い合わせることができる。ただし、入札後に説明書等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。

1 公告日 令和４年２月１０日

2 競争入札に付する事項

- (1) 委託件名 宮崎県立看護大学清掃業務
- (2) 委託内容 清掃業務
- (3) 委託場所 宮崎県立看護大学
宮崎市まなび野３丁目５番地１
- (4) 委託期間 令和４年４月１日から令和５年３月３１日まで
- (5) 最低制限価格

最低制限価格を公立大学法人宮崎県立看護大学契約事務取扱規程第３１条第１項に基づく範囲内（予定価格の１０分の６以上）の額を設けることとし、最低制限価格に満たない入札については、これを無効とする。

なお、最低制限価格より低い価格の入札をしたものは、再度の入札に参加できないものとする。

3 競争入札に参加する者に必要な資格

この競争入札に参加する資格を有する者は、次に掲げる要件をすべて満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しない者であること。
- (2) 宮崎県清掃業務等の委託契約に係る競争入札の参加資格等に関する要綱（昭和５４年１月１２日告示第４１号。以下「要綱」という。）第２条第１項に規定する競争入札参加資格者名簿（以下「名簿」という。）に登録された者であること。
- (3) 名簿において等級Ａに格付けされている者であること。
- (4) 県内に本店を有する者であること。
- (5) 宮崎県の県税（個人県民税及び地方消費税を除く。以下同じ。）、地方法人特別税及びこれらに付帯する徴収金に未納がないことを確認できる者であること。
- (6) 次のいずれかに該当する者であること。

ア 令和３年度において当該入札に係る物件を受託し、誠実に業務を履行している者

イ 令和３年度に、宮崎県内に所在する建物（施設）において、種類及び規模をほぼ同じくする契約（別記「『種類及び規模をほぼ同じくする契約』について」参照。）に基づく業務（以下「同種業務」という。）を誠実に履行しており、その業務が令和４年度の入札参加資格確認申請の日から４５日以内に終了する者

ウ 平成３１年４月１日から令和３年度の入札参加資格確認申請の日の前日までの間

に、宮崎県内に所在する建物（施設）において、同種業務を1回以上誠実に履行した実績を有する者

- (7) 公告日から入札日までのいずれの日においても、要綱第9条の規定に基づく指名停止を受けていない者であること。
- (8) 建築物における衛生的環境の確保に関する法律（昭和45年法律第20号）第12条の2第1項第1号又は第8号の事業について、同項の登録を受けている者であること。

4 担当部局

宮崎県立看護大学総務課総務経理担当

〒880-0929 宮崎市まなび野3丁目5番地1

電話番号0985-59-7700

5 入札参加資格の確認等

- (1) 入札に参加しようとする者は、入札参加資格確認申請書及び入札参加資格確認資料（以下「申請書等」という。）を次のとおり担当部局に提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

なお、期限までに申請書等を提出しない者並びに入札参加資格がないと認められた者は本業務の入札に参加することができない。

ア 入札参加資格確認申請書の様式 別記様式第1号 ※下記(2)の資料を添付。

イ 申請書等の提出期間

令和4年2月10日から令和4年2月24日まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前9時から午後5時まで（正午から午後1時までを除く。））

ウ 提出場所 4に同じ

エ 提出部数 1通

オ 提出方法

郵送（書留郵便（一般・簡易）に限る。）により提出するものとし、持参または電送によるものは受け付けない。

- (2) 入札参加資格確認資料

入札参加資格確認資料は、次のとおりとし、ア及びイの書面は6箇月以内のものとする。

ア 法人にあつては登記事項証明書の写し又は個人にあつては本籍地の市町村が発行する身分証明書の写し

イ 宮崎県の県税、地方法人特別税及びこれらに付帯する徴収金に未納がないことを証する書面の写し

ウ 3(6)に該当することを証する下記の書面

3(6)アに該当する場合…該当する業務の契約書の写し

3(6)イ又はウに該当する場合…該当する業務に係る契約書の写しまたは委託業務履行証明書（別記様式第3号）及び同種業務実績調書（別記様式第2号）

エ 建築物における衛生的環境の確保に関する法律第12条の2第1項第1号又は第8号の事業について、同項に規定する登録に係る証明書の写し

- (3) 入札参加資格確認結果の通知
令和4年3月3日までに書面により通知する。ただし、令和4年3月3日に通知する場合は、電送でも併せて通知する。
- (4) 申請書等の作成費用の負担等
 - ア 申請書等の作成に係る費用は、申請者の負担とする。
 - イ 申請書等は、返却しない。
 - ウ 提出期限以降における申請書等の修正及び再提出は、認めない。

6 入札参加資格確認に対する異議申立

- (1) 異議申立
入札参加資格がないと認められた者が、その理由又は確認結果に異議がある場合は、次に従い書面（様式は自由）により異議申立をすることができる。
 - ア 受付期間
入札参加資格確認結果の通知を受理した日の翌日から起算して2日以内とする。
 - イ 受付場所 4に同じ
 - ウ 提出方法
書面は郵送（書留郵便（一般・簡易）に限る。）により提出するものとし、持参または電送によるものは受け付けない。
なお、郵送による場合、アの期間内に担当部局に到達するよう留意すること。
- (2) 異議申立に対する回答
異議申立に対する回答は、異議申立書を受理した日の翌日から起算して2日以内に通知する。

7 業務の仕様書

別添仕様書のとおり

8 仕様書に関する質問及び閲覧

- (1) 仕様書に関する質問がある場合は、次に従い、書面（様式は自由）により提出すること。
 - ア 質問の受付期間
入札参加資格確認結果の通知を受理した日から令和4年3月7日まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）とする。
なお、受付時間は、午前9時から午後5時まで（正午から午後1時までを除く。）とする。
 - イ 受付場所 4に同じ
 - ウ 提出方法
書面を持参又は郵送（書留郵便（一般・簡易）に限る。）して提出するものとする。
郵送する場合は、アの期間内に担当部局に到達するよう留意すること。
なお、電送によるものは、受け付けない。
- (2) 質問書に対する回答
(1)の質問書に対する回答は、書面により相手方に通知するものとする。

また、回答書は、下記により閲覧できるものとする。

ア 閲覧場所 宮崎県立看護大学ホームページ <https://www.mpu.ac.jp/>

イ 閲覧期間

令和4年3月4日から令和4年3月9日午後5時まで

9 入札

入札に参加する者は、入札書（別記様式第5号）を次のとおり提出しなければならない。

(1) 提出場所 4に同じ

(2) 提出期限

令和4年3月9日 午後5時

(3) 入札書の日付

入札書提出期限以前の日（入札書作成日）を記入すること。

(4) 提出方法

郵送（書留郵便（一般・簡易）に限る。提出期限内必着とする。）により提出するものとする。

なお、入札書の提出においては、5(3)による入札参加資格が確認された旨の入札参加資格確認結果通知書の写しを添付すること。添付の方法は、入札書の封筒と入札参加資格確認結果通知書の写しを別にして郵送用の封筒に入れること。

(5) 入札方法

落札の決定に当たっては、入札書に記載した金額に当該金額の100分の10に相当する金額を加算した金額（1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(6) 入札書は、二重封筒とし入札書の中封筒に入れ密封の上、当該中封筒の封皮に氏名等を朱書きしなければならない。

(7) 入札者は、入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について押印をしておかなければならない。ただし、入札書の表記金額は訂正できない。

(8) 入札者が連合し、又は不穏な挙動をする等の場合で競争入札を公正に執行することができない状態にあると認めるときは、当該入札の執行を延期し、又は取り消すことができる。

10 開札

(1) 開札の日時 令和4年3月10日 午前10時

(2) 開札の場所 宮崎県立看護大学 本館小会議室

(3) 開札 入札者は立ち会わないものとし、当該入札執行事務に関係のない本学の職員を立ち会わせて開札を行う。

11 再度入札

(1) 開札した場合において、予定価格の制限の範囲内の価格で、最低制限価格以上の価格の入札がないときは、日時を改めて再度の入札を行うものとする。

- (2) 入札の回数は、2回を限度とする。
- (3) 再度入札を辞退しようとするときは、辞退する旨を記載した入札書を提出しなければならない。

12 入札保証金及び契約保証金

(1) 入札保証金

入札金額の100分の5以上の入札保証金を納付すること。納付の方法は現金又は銀行保証小切手とし、納付の期日は開札の時までとする。落札者の入札保証金は、契約保証金を納付する場合にあっては契約保証金に充当するものとし、納付を必要としない場合の入札保証金及び落札者以外の者の入札保証金は、落札者決定後、即時返還する。なお、この入札保証金を返還する場合、利息は付さないものとする。

ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、入札保証金の納付が免除される。

ア 競争入札に参加しようとする者が保険会社との間に本大学を被保険者とする入札保証保険契約を締結し、その証書を提出した場合

イ 当該入札に参加しようとする者が契約を締結しないこととなるおそれがないと認められるとき

(2) 契約保証金

契約金額の100分の10以上の契約保証金又はこれに代わる担保を納付又は提供すること。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、契約保証金の納付が免除される。

ア 契約の相手方が保険会社との間に本大学を被保険者とする履行保証保険契約を締結し、その証書を提出した場合

イ 契約を締結しようとする日の属する年度前の2箇年度の間に関（独立行政法人及び国立大学法人を含む。）、地方公共団体（地方独立行政法人並びに地方住宅供給公社、地方道路公社及び土地開発公社を含む。）と種類及び規模をほぼ同じくする契約（別記『種類及び規模をほぼ同じくする契約』について」参照。長期継続契約以外の複数年度にわたる契約にあっては、履行完了日が契約を締結しようとする日の属する年度前の2箇年度の間にあるもの。）を2回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行したことを証明する書面を提出し、その者が契約を履行しないこととなるおそれがないと認められる場合

13 入札の効力

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- (1) 公立大学法人宮崎県立看護大学契約事務取扱規程第28条に規定する入札
- (2) 虚偽の申請を行った者のした入札
- (3) 入札参加資格のあることを確認された者のうち、入札時点において指名停止を受けている者等入札時点において入札参加資格のない者のした入札

14 落札者の決定の方法

- (1) 予定価格の範囲以内で最低制限価格以上の価格をもって入札した者のうち最低価格の入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が2名以上あるときは、直ちに当該入札事務に

関係のない職員にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。

15 その他

- (1) この競争入札は、当該業務に係る令和4年度公立大学法人宮崎県立看護大学予算の成立を条件とする。
- (2) この競争入札の落札者は、発注者の指示により令和4年4月1日付けで契約を結ばなければならない。

別記

「種類及び規模をほぼ同じくする契約」について

(入札説明書 3 (6)・12(2)イ関係)

- この入札・契約における「種類及び規模をほぼ同じくする契約」とは、
建物屋内の床面積4,318㎡以上の日常清掃（特別清掃・定期清掃及び駐車場等の屋外清掃を除く。）の委託に係る6箇月以上継続した一契約とする。

- 「建物屋内」について
 - ・ 玄関ホール、廊下、エレベーターホール、便所及び洗面所、湯沸室、エレベーター、階段、喫煙スペース、事務室、会議室などの建物内部を指す。
 - ・ 駐車場、玄関周り、犬走り、構内通路、屋上広場などの屋外は、対象外。

- 「床面積」について
 - ・ 本紙の定義に該当する建物屋内の日常清掃（特別清掃・定期清掃及び駐車場等の屋外清掃を除く。）実施部分の面積であり、建物の延べ床面積とは異なる。
 - ・ 単位は「㎡」とし、小数点以下の端数は切り捨てる。
 - ・ 原則として壁心寸法で算出し、柱型・家具・什器等の面積は差し引かない。

- 「日常清掃」・「特別清掃」・「定期清掃」の別
 - ・ 日常清掃とは、1日単位の短い周期（1週間のうち3日以上）で日常的に行う清掃を指す。
 - ・ 特別清掃（※面積算入対象外）とは、ガラス清掃、会議室清掃などの、年に数回、特別に行う清掃を指す。
 - ・ 定期清掃（※面積算入対象外）とは、週、月又は年単位の周期で定期的に行う清掃を指す。

入札参加資格確認申請書

令和4年2月 日

公立大学法人宮崎県立看護大学理事長 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名
電 話 番 号
F A X 番 号



令和4年2月10日付けで公告のありました宮崎県立看護大学清掃業務に係る入札参加資格の確認について、下記の書類を添えて申請します。

なお、公告に掲げる欠格要件のいずれにも該当しないこと及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 法人にあつては登記事項証明書の写し（6か月以内のもの）、又は個人にあつては身分証明書の写し（6か月以内のもの）
- 2 宮崎県の県税（個人県民税又は地方消費税を除く。）、地方法人特別税及びこれらに付帯する徴収金に未納がないことを証する書面の写し（6か月以内のもの）
- 3 本物件の当該年度に係る契約書の写し、又は前々年度から当該年度の入札参加資格確認申請の日から45日以内までの間の宮崎県内に所在する1建物（施設）における同種業務実績調書（別記様式第2号）
- 4 建築物における衛生的環境の確保に関する法律（昭和45年法律第20号）第12条の2第1項第1号又は第8号に規定する登録に係る証明書の写し

同種業務実績調書

住 所 _____
 商号又は名称 _____
 代表者氏名 _____ 印

業 務 名	
発 注 機 関 名	
契 約 日	
契 約 金 額	
施 設 名	
場 所	（都道府県名・市町村名）
面 積	m ² （次の面積を記載してください） ※警備業務の場合・・・「建物の延床面積」
期 間	年 月 日 ～ 年 月 日

※ 発注機関が「宮崎県」の機関でない場合は、下記の欄において発注者からの証明が必要。
 上記委託業務が、誠実に履行された（されている）ことを証明します。

年 月 日

発 注 者
 住 所
 商号又は名称
 代表者氏名

印

記載上の注意点

- 1 この証明書は、清掃業務等の委託契約に係る入札参加のための審査に使用するものです。
 公告に掲げる要件を満たす業務の受注実績を記入してください。
- 2 「面積」欄については、警備業務は建物の延床面積を記入してください（小数点以下の端数は切り捨てること）。
 ただし、複数業務（清掃・建物警備・駐車場警備・設備管理など）を合算した契約を行っている場合は、「公告に掲げる同種の業務」に限定した面積を記載してください。
- 3 記載した業務の契約書の写しを添付してください。
 ただし、複数業務が合算した契約の場合は、公告に掲げる同種業務に限定した面積を記載すること。
- 4 記載した業務について契約書の写し又は発注者の委託業務履行証明書（別記様式第3号）及び業務の内容が確認できる書類を添付すること。

委託業務履行証明書

業 務 名	
契 約 日	
契 約 金 額	
施 設 名	
場 所	(都道府県名・市町村名)
面 積	m ² (業務別に次の面積を記載してください) ※「清掃業務」の場合・・・建物屋内において週3回以上清掃を行っている部分の面積（特別清掃・定期清掃及び駐車場等の屋外清掃を除く。） ※「警備業務」の場合・・・建物の延床面積
期 間	年 月 日 ～ 年 月 日

受注者

住 所

商号又は名称

代表者氏名



上記委託業務が、誠実に履行された（されている）ことを証明します。

令和4年2月 日

発注者

住 所

商号又は名称

代表者氏名



記載上の注意点

- この証明書は、清掃業務等の委託契約に係る入札参加のための審査に使用するものです。
- 「面積」欄については、清掃業務は建物屋内において週3回以上の清掃を行っている部分の床面積（特別清掃・定期清掃及び駐車場等の屋外清掃を除く。）を、警備保障業務は建物の延床面積を記入してください。（小数点以下の端数は切り捨てること。）
ただし、複数業務（清掃・建物警備・駐車場警備・設備管理など）を合算した契約を行っている場合は、「公告に掲げる同種の業務」に限定した面積を記載すること。

入札参加資格確認結果通知書

商号又は名称
代表者氏名 様

公立大学法人宮崎県立看護大学理事長

先に申請のあった宮崎県立看護大学清掃業務に係る入札参加資格について、下記のとおり確認したので通知します。

記

公 告 日	令和4年2月10日	
業 務 名	宮崎県立看護大学清掃業務	
入札参加資格 の有無	有 無	
	入札参加資格がないと 認めた理由	

（注）

入札書の提出の際、この通知書の写しを添付してください。
添付のない方は入札に参加できませんので御注意ください。

入 札 書 （委 託）

入 札 金 額	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
受託の内容	宮崎県立看護大学清掃業務									
受託の場所	宮崎市まなび野3丁目5番地1									
期 間	令和4年4月1日から 令和5年3月31日まで									
入 札 保 証 金 額	公立大学法人宮崎県立看護大学契約事務取扱規程第2条第2項第2号により免除									
<p>上記の金額に100分の110を乗じて得た金額をもって契約したいので、公立大学法人宮崎県立看護大学会計規則（平成29年規則第5号）等関係規程、設計書、仕様書及び指示事項を承知して入札します。</p> <p>令和4年 月 日</p> <p>住所 入札人 氏名 印</p> <p>公立大学法人宮崎県立看護大学 理事長 藪田 亨 殿</p>										

入札条件等確認済

※ 本紙は、入札参加資格確認申請時に、申請書類一式に添えて提出してください。

入札参加資格確認申請 提出書類一覧 (令和4年度清掃業務)

提出者 _____

区 分	書類提出	適 否 ※記入不要
①入札参加資格確認申請書（入札説明書別記様式第1号）		
入札参加資格確認資料		
②法人の場合…登記事項証明書の写し 個人の場合…本籍地の市町村が発行する身分証明書の写し ※いずれの場合も6月以内のもの		
③宮崎県の県税、地方法人特別税及びこれらに付帯する徴収金に未納がないことを証する書面の写し ※6月以内のもの		
④入札説明書3(6)に該当することを証する書類 ※下記 i 又は ii の該当する方の提出資料	/	/
⑤建築物における衛生的環境の確保に関する法律第12条の2第1項第1号又は第8号の事業について、同項に規定する登録に係る証明書の写し		

i 令和3年度において、今回の入札物件と同じ物件を受託し、誠実に業務を履行している場合

区 分	書類提出	適 否 ※記入不要
該当する物件の契約書の写し（コピー）		

ii 平成31年4月1日から令和2年度までの間に、宮崎県内に所在する建物（施設）において、今回の入札物件と種類及び規模をほぼ同じくする契約に基づく業務を受託し、誠実に業務を履行した実績がある場合（履行中で、入札参加資格確認申請の日から45日以内に業務が終了する場合を含む。）

区 分	書類提出	適 否 ※記入不要
該当する物件の契約書の写し（コピー）		
同種業務実績調書（別記様式第2号） <u>〔原本〕</u>		

※ 適否の欄は記入しないでください。

※ 審査上疑義が生じた場合等には、上記以外の書類の提出を求めることもあります。