

入 札 説 明 書

宮崎県立看護大学清掃業務に係る入札公告に基づく条件付一般競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

入札に参加する者は、下記事項を熟知の上で入札しなければならない。

なお、当該説明書等について質問がある場合は、下記の４に問い合わせることができる。ただし、入札後に説明書等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。

1 公告日 令和５年２月１３日

2 競争入札に付する事項

- (1) 委託件名 宮崎県立看護大学清掃業務
- (2) 委託内容 清掃業務
- (3) 委託場所 宮崎県立看護大学
宮崎市まなび野３丁目５番地１
- (4) 委託期間 令和５年４月１日から令和６年３月３１日まで
- (5) 最低制限価格

最低制限価格を公立大学法人宮崎県立看護大学契約事務取扱規程第３１条第１項に基づく範囲内（予定価格の１０分の６以上）の額を設けることとし、最低制限価格に満たない入札については、これを無効とする。

なお、最低制限価格より低い価格の入札をしたものは、再度の入札に参加できないものとする。

3 競争入札に参加する者に必要な資格

この競争入札に参加する資格を有する者は、次に掲げる要件をすべて満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しない者であること。
- (2) 宮崎県清掃業務等の委託契約に係る競争入札の参加資格等に関する要綱（昭和５４年１月１２日告示第４１号。以下「要綱」という。）第２条第１項に規定する競争入札参加資格者名簿（以下「名簿」という。）に登録された者であること。
- (3) 名簿において等級Ａに格付けされている者であること。
- (4) 県内に本店を有する者であること。
- (5) 宮崎県の県税（個人県民税及び地方消費税を除く。以下同じ。）、地方法人特別税及びこれらに付帯する徴収金に未納がないことを確認できる者であること。
- (6) 次のいずれかに該当する者であること。
 - ア 令和４年度において当該入札に係る物件を受託し、誠実に業務を履行している者
 - イ 令和４年度に、宮崎県内に所在する建物（施設）において、種類及び規模をほぼ同じくする契約（別記「『種類及び規模をほぼ同じくする契約』について」参照。）に基づく業務（以下「同種業務」という。）を誠実に履行しており、その業務が令和５年度の入札参加資格確認申請の日から４５日以内に終了する者
 - ウ 令和２年４月１日から令和４年度の入札参加資格確認申請の日の前日までの間に、宮崎県内に所在する建物（施設）において、同種業務を１回以上誠実に履行した実績を有する者
- (7) 公告日から入札日までのいずれの日においても、要綱第９条の規定に基づく指名停止を受けていない者であること。
- (8) 建築物における衛生的環境の確保に関する法律（昭和４５年法律第２０号）第１２条の２第１項第１号又は第８号の事業について、同項の登録を受けている者であること。

4 担当部局

宮崎県立看護大学総務課総務経理担当

〒880-0929 宮崎市まなび野3丁目5番地1

電話番号0985-59-7700

5 入札参加資格の確認等

- (1) 入札に参加しようとする者は、入札参加資格確認申請書及び入札参加資格確認資料（以下「申請書等」という。）を次のとおり担当部局に提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

なお、期限までに申請書等を提出しない者並びに入札参加資格がないと認められた者は本業務の入札に参加することができない。

ア 入札参加資格確認申請書の様式 別記様式第1号 ※下記(2)の資料を添付。

イ 申請書等の提出期間

令和5年2月13日から令和5年2月27日まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前9時から午後5時まで（正午から午後1時までを除く。））

ウ 提出場所 4に同じ

エ 提出部数 1通

オ 提出方法

持参又は送付（送付にあつては書留郵便又はそれと同等の手段に限る。）により提出する。

- (2) 入札参加資格確認資料

入札参加資格確認資料は、次のとおりとし、ア及びイの書面は6箇月以内のものとする。

ア 法人にあつては登記事項証明書の写し又は個人にあつては本籍地の市町村が発行する身分証明書の写し

イ 宮崎県の県税、地方法人特別税及びこれらに付帯する徴収金に未納がないことを証する書面の写し

ウ 3(6)に該当することを証する下記の書面

3(6)アに該当する場合・・・該当する業務の契約書の写し

3(6)イ又はウに該当する場合・・・該当する業務に係る契約書の写し及び同種業務実績調書（別記様式第2号）

エ 建築物における衛生的環境の確保に関する法律第12条の2第1項第1号又は第8号の事業について、同項に規定する登録に係る証明書の写し

- (3) 入札参加資格確認結果の通知

令和5年3月6日までに書面により通知する。通知する場合は電送でも併せて通知する。

- (4) 申請書等の作成費用の負担等

ア 申請書等の作成に係る費用は申請者の負担とする。

イ 申請書等は返却しない。

ウ 提出期限以降における申請書等の修正及び再提出は認めない。

6 入札参加資格確認に対する異議申立

- (1) 異議申立

入札参加資格がないと認められた者が、その理由又は確認結果に異議がある場合は、次に従い書面（様式は自由）により異議申立をすることができる。

ア 受付期間

入札参加資格確認結果の通知を受理した日の翌日から起算して2日以内とする。

イ 受付場所 4に同じ

ウ 提出方法

書面は持参又は送付（送付にあつては書留郵便又はそれと同等の手段に限る。）により提出する。

なお、送付による場合、アの期間内に担当部局に到達するよう留意すること。

(2) 異議申立に対する回答

異議申立に対する回答は、異議申立書を受理した日の翌日から起算して2日以内に通知する。

7 業務の仕様書

別添仕様書のとおり

8 仕様書に関する質問及び閲覧

(1) 仕様書に関する質問がある場合は、次に従い、書面(様式は自由)により提出すること。

ア 質問の受付期間

入札参加資格確認結果の通知を受理した日から令和5年3月8日まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）とする。

なお、受付時間は、午前9時から午後5時まで（正午から午後1時までを除く。）とする。

イ 受付場所 4に同じ

ウ 提出方法

書面を持参又は送付（送付にあつては書留郵便又はそれと同等の手段に限る。）により提出するものとする。

なお、送付する場合は、アの期間内に担当部局に到達するよう留意すること。

(2) 質問書に対する回答

(1)の質問書に対する回答は、書面により相手方に通知するものとする。

また、回答書は、下記により閲覧できるものとする。

ア 閲覧場所 宮崎県立看護大学ホームページ <https://www.mpu.ac.jp/>

イ 閲覧期間

令和5年3月7日から令和5年3月10日午後5時まで

9 入札

入札に参加する者は、入札書（別記様式第5号）を次のとおり提出しなければならない。

(1) 提出場所 4に同じ

(2) 提出期限

令和5年3月10日 午後5時

(3) 入札書の日付

入札書提出期限以前の日（入札書作成日）を記入すること。

(4) 提出方法

持参又は送付（送付にあつては書留郵便又はそれと同等の手段に限る。）により提出するものとする。

なお、入札書の提出においては、5(3)による入札参加資格が確認された旨の入札参加資格確認結果通知書の写しを添付すること。添付の方法は、入札書の封筒と入札参加資格確認結果通知書の写しを別にして送付用の封筒に入れること。

(5) 入札方法

落札の決定に当たっては、入札書に記載した金額に当該金額の100分の10に相当する金額を加算した金額（1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の

100に相当する金額を入札書に記載すること。

- (6) 入札書は、二重封筒とし入札書の中封筒に入れ密封の上、当該中封筒の封皮に氏名等を朱書きしなければならない。
- (7) 入札者は、入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について押印をしておかなければならない。ただし、入札書の表記金額は訂正できない。
- (8) 入札者が連合し、又は不穏な挙動をする等の場合で競争入札を公正に執行することができない状態にあると認めるときは、当該入札の執行を延期し、又は取り消すことができる。

10 開札

- (1) 開札の日時 令和5年3月13日 午前10時
- (2) 開札の場所 宮崎県立看護大学 本館小会議室
- (3) 開札 入札者は立ち会わないものとし、当該入札執行事務に関係のない本学の職員を立ち会わせて開札を行う。

11 再度入札

- (1) 開札した場合において、予定価格の制限の範囲内の価格で、最低制限価格以上の価格の入札がないときは、日時を改めて再度の入札を行うものとする。
- (2) 入札の回数は、2回を限度とする。
- (3) 再度入札を辞退しようとするときは、辞退する旨を記載した入札書を提出しなければならない。

12 入札保証金及び契約保証金

(1) 入札保証金

入札金額の100分の5以上の入札保証金を納付すること。納付の方法は現金又は銀行保証小切手とし、納付の期日は開札の時までとする。落札者の入札保証金は、契約保証金を納付する場合にあっては契約保証金に充当するものとし、納付を必要としない場合の入札保証金及び落札者以外の者の入札保証金は、落札者決定後、即時返還する。なお、この入札保証金を返還する場合、利息は付さないものとする。

ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、入札保証金の納付が免除される。

ア 競争入札に参加しようとする者が保険会社との間に本大学を被保険者とする入札保証保険契約を締結し、その証書を提出した場合

イ 当該入札に参加しようとする者が契約を締結しないこととなるおそれがないと認められるとき

(2) 契約保証金

契約金額の100分の10以上の契約保証金又はこれに代わる担保を納付又は提供すること。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、契約保証金の納付が免除される。

ア 契約の相手方が保険会社との間に本大学を被保険者とする履行保証保険契約を締結し、その証書を提出した場合

イ 契約を締結しようとする日の属する年度前の2箇年度の間、国（独立行政法人及び国立大学法人を含む。）、地方公共団体（地方独立行政法人並びに地方住宅供給公社、地方道路公社及び土地開発公社を含む。）と種類及び規模をほぼ同じくする契約（別記「『種類及び規模をほぼ同じくする契約』について」参照。長期継続契約以外の複数年度にわたる契約にあっては、履行完了日が契約を締結しようとする日の属する年度前の2箇年度の間にあるもの。）を2回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行したことを証明する書面を提出し、その者が契約を履行しないこととなるおそれがないと認められる場合

13 入札の効力

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- (1) 公立大学法人宮崎県立看護大学契約事務取扱規程第28条に規定する入札
- (2) 虚偽の申請を行った者のした入札
- (3) 入札参加資格のあることを確認された者のうち、入札時点において指名停止を受けている者等入札時点において入札参加資格のない者のした入札

14 落札者の決定の方法

- (1) 予定価格の範囲以内で最低制限価格以上の価格をもって入札した者のうち最低価格の入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が2名以上あるときは、直ちに当該入札事務に関係のない職員にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。

15 その他

- (1) この競争入札は、当該業務に係る令和5年度公立大学法人宮崎県立看護大学予算の成立を条件とする。
- (2) この競争入札の落札者は、発注者の指示により令和5年4月1日付けで契約を結ばなければならない。

別記

「種類及び規模をほぼ同じくする契約」について

(入札説明書 3 (6)・12(2)イ関係)

- この入札・契約における「種類及び規模をほぼ同じくする契約」とは、
建物屋内の床面積4,318㎡以上の日常清掃（特別清掃・定期清掃及び駐車場等の屋外清掃を除く。）の委託に係る6箇月以上継続した一契約とする。

- 「建物屋内」について
 - ・ 玄関ホール、廊下、エレベーターホール、便所及び洗面所、湯沸室、エレベーター、階段、喫煙スペース、事務室、会議室などの建物内部を指す。
 - ・ 駐車場、玄関周り、犬走り、構内通路、屋上広場などの屋外は、対象外。

- 「床面積」について
 - ・ 本紙の定義に該当する建物屋内の日常清掃（特別清掃・定期清掃及び駐車場等の屋外清掃を除く。）実施部分の面積であり、建物の延べ床面積とは異なる。
 - ・ 単位は「㎡」とし、小数点以下の端数は切り捨てる。
 - ・ 原則として壁心寸法で算出し、柱型・家具・什器等の面積は差し引かない。

- 「日常清掃」・「特別清掃」・「定期清掃」の別
 - ・ 日常清掃とは、1日単位の短い周期（1週間のうち3日以上）で日常的に行う清掃を指す。
 - ・ 特別清掃（※面積算入対象外）とは、ガラス清掃、会議室清掃などの、年に数回、特別に行う清掃を指す。
 - ・ 定期清掃（※面積算入対象外）とは、週、月又は年単位の周期で定期的に行う清掃を指す。